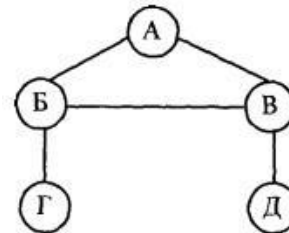


**V МЕЖДУНАРОДНАЯ ОЛИМПИАДА  
МИЦ «Вектор развития: МЕНЕДЖМЕНТ»**

Ответьте на вопросы теста. В каждом вопросе только один правильный вариант ответа.

- 1. Основателем школы научного менеджмента принято считать:**
  - А. А. Файоля.
  - Б. Ф. Герцберга.
  - В. Ф. Тейлора.
- 2. Школу человеческих отношений также называют:**
  - А. Школой поведенческих наук.
  - Б. Школой управления.
  - В. Неоклассической школой.
- 3. Идеи этой школы легли в основу раздела менеджмента «Управление персоналом»:**
  - А. Школа человеческих отношений.
  - Б. Поведенческая школа.
  - В. Классическая школа управления.
- 4. Это организация, намеренно созданная по воле руководства, которая имеет четко поставленные цели, формализованные правила, структуру и связи:**
  - А. Намеренная.
  - Б. Неформальная.
  - В. Формальная.
- 5. Спонтанно образовавшаяся группа людей, не связанных должностной иерархией и объединенных на основе дружеских симпатий и общих интересов:**
  - А. Неформальная.
  - Б. Спонтанная.
  - В. Дружеская.
- 6. Это передача задач и полномочий лицу, которое принимает на себя ответственность за их выполнение:**
  - А. Ответственность.
  - Б. Полномочия.
  - В. Делегирование.
- 7. Это полномочия, которые передаются непосредственно от начальника к подчиненному и далее к другим подчиненным:**
  - А. Линейные полномочия.
  - Б. Штабные полномочия.

- В.** Нет правильного ответа.
- 8. Понятие макросреды отражает:**
- А.** Силы, влияющие на деятельность предприятия непосредственно.
  - Б.** Силы, не влияющие на деятельность предприятия.
  - В.** Силы, влияющие на микросреду, в которой работает производитель.
- 9. Принцип делового общения, который говорит о том, что общение включает как вербальные, так и невербальные элементы, мы постоянно посылаем поведенческие сообщения, которым собеседник придает определенный смысл и делает соответствующие выводы:**
- А.** Целенаправленность.
  - Б.** Межличностность.
  - В.** Непрерывность.
- 10. Многотуровая процедура анкетирования. После каждого тура данные анкетирования дорабатываются, и полученные результаты сообщаются экспертам с указанием расположения оценок:**
- А.** Мозговой штурм.
  - Б.** Метод Дельфи.
  - В.** Математическое моделирование.
- 11. Сеть, в которой наряду с вертикальными официально допускаются горизонтальные каналы коммуникации, но не все, а только между верхними эшелонами управленческой структуры; горизонтальные связи не предусмотрены на средних и низших уровнях управления:**
- А.** Тент.
  - Б.** Палатка.
  - В.** Дом.



- 12. Определите тип организационной структуры:**

- А. Линейная.
- Б. Линейно-функциональная.
- В. Матричная.
- Г. Дивизиональная.



13. Принцип единоначалия предполагает, что подчиненные выполняют распоряжения одного руководителя:
- А. ДА.
  - Б. НЕТ.
14. Выберите характеристики авторитарного стиля руководства:
- А. Руководитель – координатор; коллегиальные решения; контроль результата.
  - Б. Руководитель – повелитель; единоличные решения; контроль исполнения.
  - В. Все ответы верны.
15. Либеральный стиль управления характеризуется:
- А. Активным участием руководителя в управлении коллективом.
  - Б. Отсутствием активного участия руководителя в управлении коллективом.
  - В. Ограниченными контактами с подчиненными.
16. Демократический стиль управления:
- А. Руководитель не стимулирует инициативу подчиненных.
  - Б. Руководитель слабо контролирует и регулирует действия подчиненных.
  - В. Руководитель старается решать дела, советуясь с подчиненными.
17. Это потенциальная или реальная возможность влияния на поведение других:
- А. Власть.
  - Б. Упорство.
  - В. Манипулирование.
18. Это столкновение противоположно направленных целей, интересов, мнений или взглядов противоборствующих сторон:
- А. Конфликт.
  - Б. Борьба.
  - В. Конкуренция.
19. Эмоциональное сопереживание другому человеку:

- А. Аттракция.
- Б. Рефлексия.
- В. Эмпатия.

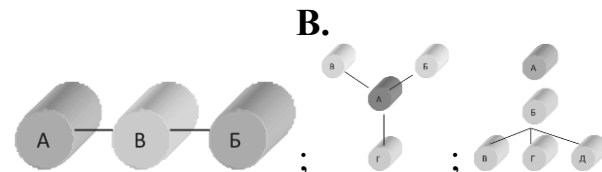
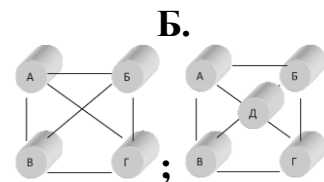
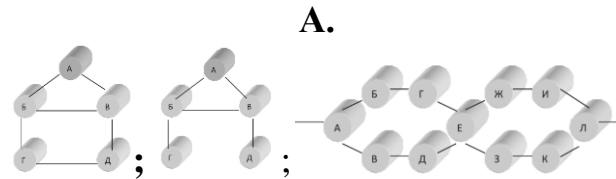
20. Определяет сферу деятельности фирмы, а также те услуги, которые она будет предоставлять своим клиентам. Это цель, для которой организация существует и которая должна быть выполнена:

- А. Миссия.
- Б. Стратегия.
- В. Бизнес-план.

21. Перевод символов отправителя в мысли получателя:

- А. Кодирование.
- Б. Декодирование.
- В. Расшифровка.

22. Выделите открытые коммуникационные сети:



23. Предусматривает разработку тактических и оперативных мер, направленных на практическую реализацию принятых стратегий развития организации:

- А. Стратегический менеджмент.
- Б. Оперативный менеджмент.
- В. Нормативный менеджмент.

- 24. Закон специализации управления:**
- А. Разделение многочисленных функций и полномочий, осуществляемых отдельными людьми и трудовым коллективом.
  - Б. Объединение специализированных управленческих действий на различных этапах управления в единый управленческий процесс.
  - В. Все ответы верны.
- 25. Главным признаком организации, как и коллектива, лежащего в ее основе, считается наличие:**
- А. Трудового коллектива.
  - Б. Уставного капитала.
  - В. Цели.
- 26. Горизонтальные коммуникации:**
- А. Не связаны ни с формальными каналами, ни с иерархией в организации. Они возникают спонтанно, не по предписанию руководства, являются случайным обменом информацией между людьми при встрече и соединяют всех сотрудников организации.
  - Б. Осуществляются по нисходящей или восходящей формальным линиям между руководителями и подчиненными и могут вовлекать в процесс обмена информацией несколько уровней в организации.
  - В. Представляют собой обмен сообщениями между разными отделами, подразделениями, находящимися на одном уровне в организации, и между коллегами по работе внутри этих подразделений.
- 27. В такой сети руководитель контролирует деятельность подчиненных. Число каналов может быть различным, но всегда есть центр, к которому они сходятся:**
- А. Круг.
  - Б. Звезда.
  - В. Шпора.
- 28. Совещания лучше проводить:**
- А. В первой половине дня.
  - Б. Во второй половине дня.
  - В. Строго с 11 до 12.
- 29. Власть, основанная на личном примере:**
- А. Эталонная власть.
  - Б. Экспертная власть.
  - В. Законная власть.
- 30. Самый продуктивный тип менеджера, учитывающий нужды производства, а также потребности и интересы людей.**

**А.** Менеджер-организатор.

**Б.** Менеджер-демократ.

**В.** Менеджер-манипулятор.